



COPIA

Numero Registro N. 230

**COMUNE DI MARINA DI GIOIOSA JONICA**  
**PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA**

**VERBALE DI**  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE ED EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE.

L'anno duemilanove il giorno dieci del mese di novembre alle ore 18,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

<b>N. d'ord.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>PRESENTI SI-NO</b>
1	FEMIA ROCCO	SINDACO - PRESIDENTE	SI
2	FEMIA GIUSEPPE	ASSESSORE	NO
3	IERACI VINCENZO	ASSESSORE	SI
4	MAZZAFERRO DOMENICO	ASSESSORE	SI
5	AGOSTINO ROCCO	ASSESSORE	SI
6	MARRAPODI FRANCESCO	ASSESSORE	NO
7	GENNARO GIANCARLO	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Donatella Palmisani, che provvede alla redazione del presente verbale;

Assume la Presidenza il Sindaco Prof. Rocco Femia, che riconosciuta legale l'adunanza invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato;

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE ED EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE DI CUI ALL' ART. 92 DEL D.LGS. 12.4.2006, N. 163, MODIFICATO DALLA LEGGE 28.1.2009, N. 2.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

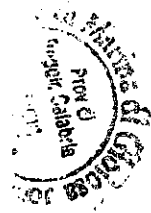
**PREMESSO che:**

- l'art. 92, comma 5, del Decreto Legislativo 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", dispone che una somma non superiore al 2 per cento dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, ed il trenta per cento della tariffa professionale relativa alla redazione di un atto di pianificazione comunque denominato, siano destinati alla costituzione di un fondo interno da ripartire tra il personale degli uffici tecnici dell'Amministrazione, qualora essi abbiano redatto direttamente i progetti o i piani, unitamente al responsabile unico del procedimento di cui all'art. 10, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 ed ai loro eventuali collaboratori;
- A far data dal 01.01.2009, suddetta percentuale massima del 2% per i soli lavori, veniva ridotta allo 0,5%, secondo il disposto della Legge 28.1.2009, n. 2;
- l'art. 92, comma 5, del citato D.Lgs. n. 163/2006 prevede che il fondo sia ripartito per ogni singola opera o lavoro, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata e assunti in un regolamento adottato dall'Amministrazione;
- **PRESO ATTO** del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'approvazione del regolamento per l'erogazione degli incentivi per l'attività di progettazione e pianificazione, ai fini di dotare l'amministrazione comunale di un strumento efficace ed aggiornato alla normativa vigente, per la gestione dei processi di progettazione delle opere e quindi anche di programmazione sia degli interventi, sia delle spese che ne derivano;
- **TENUTO** conto che l'adozione di un Regolamento efficace consente anche di incentivare il ricorso alla progettazione interna la quale a sua volta assicura la realizzazione di progetti ed opere con un notevole risparmio di spesa per il bilancio comunale;
- **VISTA** la proposta di regolamento come predisposta dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- **PRESO ATTO** che si è provveduto ad informare le rappresentanze sindacali competenti in materia di contrattazione decentrata, con nota in data 24.11.2008 prot. n. 8193;
- **RITENUTO** il presente atto di competenza della Giunta Comunale, trattandosi di regolamento attinente l'autonomia organizzativa e contabile dell'ente, ai sensi dell'art. 48 del TUEL 267/2000;
- **RITENUTO** che tale bozza sia soddisfacente per l'Amministrazione comunale, in quanto disciplina tutti i vari aspetti della materia, in modo chiaro, completo e corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione;
- **RITENUTO**, pertanto, di provvedere alla sua approvazione.
- **VISTO** il vigente Statuto comunale;
- **ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del citato D.Lgs n. 267/2000;

**CON voti unanimi favorevoli, resi in forma palese,**

## DELIBERA

1. DI APPROVARE, il "regolamento per la ripartizione ed erogazione degli incentivi per l'attività di progettazione e pianificazione di cui all'art. 92 del d.lgs. 12.4.2006, n. 163, modificato alla legge 28.1.2009, n. 2 "composto di n. 15 articoli, recante la disciplina relativa alle modalità di costituzione e ripartizione del fondo incentivante la progettazione dei lavori pubblici e degli atti di pianificazione urbanistica da parte dell'ufficio tecnico dell'ente, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale.
2. DI DARE ATTO che:
  - la somma di cui all'art. 3 del regolamento qui approvato, deve intendersi comprensiva degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione.
  - agli oneri derivanti dall'affidamento degli incarichi in applicazione del regolamento qui approvato, verrà fatto fronte con prelevamento sulle quote degli stanziamenti annuali riservati alle spese di progettazione ai sensi dell'art. 92, comma 7°, del D.Lgs. n. 163/2006.per ogni singolo progetto di lavoro pubblico, ovvero per ogni singolo atto di pianificazione, gli oneri per la costituzione del fondo da ripartire ai sensi del regolamento, saranno impegnati contestualmente alla determinazione del responsabile di impegno di spesa della singola opera da realizzare o atto pianificatorio da eseguire.
3. DI DISPORRE la pubblicazione all'albo pretorio del regolamento per giorni trenta.
4. DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.
5. DI COMUNICARE in elenco l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del citato TUEL 267/2000.



**Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione tra il personale del fondo incentivante la progettazione interna**

(Art. 92, comma 5, D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163)

**Approvato con deliberazione  
della giunta Comunale n° 230. del 10.11.2008**

**1. Finalità.** — 1. Il presente regolamento adottato in attuazione dell'art. 92 del Codice contratti e successive modificazioni ed integrazioni, ha per oggetto i criteri, le modalità di costituzione e la ripartizione del fondo di cui al 2° comma del suddetto art. 92.

2. La ripartizione del fondo riguarda i seguenti soggetti:

a) il responsabile del procedimento;

b) gli incaricati della redazione del progetto o atto di pianificazione, compresi i collaboratori anche di altri uffici.

3. Le quote del fondo corrispondenti a prestazioni che non sono rese dai dipendenti comunali, in quanto rese da personale esterno all'organico dell'Amministrazione costituiscono economia.

**2. Definizione delle prestazioni.** — 1. L'attività di progettazione, oggetto di incentivo, concerne:

a) la progettazione di opere o lavori pubblici relativi all'attività di costruzione, demolizione, recupero, ristrutturazione, restauro e manutenzione di opere ed impianti, anche di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica;

b) la pianificazione urbanistica.

La pianificazione urbanistica comprende i piani di competenza comunale e riguarda il Piano Regolatore Generale e sue varianti, lo strumento di coordinamento (PPA) ed i piani urbanistici attuativi di iniziativa pubblica. La progettazione dei piani urbanistici comprende anche l'esame delle osservazioni e/o opposizioni presentate a seguito di deposito del piano, con redazione di pareri e proposte in ordine alle stesse, nonché l'adeguamento degli elaborati in conseguenza del loro accoglimento da parte dell'organo competente. Comprende, altresì, l'adeguamento degli elaborati alle modificazioni comunque introdotte in sede di approvazione.

2. Rientrano tra le prestazioni disciplinate dal regolamento le varianti ai progetti di lavori ed agli atti di pianificazione (compresi N.T.A., Regolamento Edilizio), limitatamente al loro importo ed alla loro dimensione, purché aventi propria autonomia sotto il profilo delle prestazioni necessarie alla loro redazione e del procedimento di approvazione.

**3. Compilazione dei progetti.** — 1. Per la compilazione dei progetti si dovranno osservare le norme di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, il regolamento di attuazione nonché ogni altra disposizione di legge e di regolamento vigente in materia di contratti pubblici.

2. Sia nello studio, sia nella sua compilazione, il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, giuste le norme per la compilazione dei progetti di opere pubbliche ed in base alle altre disposizioni che potrà impartire in proposito il responsabile del procedimento.

3. I piani urbanistici dovranno essere formati da tutti gli elaborati indicati dalle disposizioni di legge che li disciplinano o comunque necessari a seguito di disposizioni impartite dagli organi cui compete l'approvazione.

**4. Contenuto dei progetti.** — 1. Gli elaborati comunque prodotti devono uniformarsi ai principi di tutela ambientale e di ogni altra tutela del pubblico interesse previsti dall'ordinamento giuridico, oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

2. Per il rispetto delle norme di sicurezza di cui alla L. 81/2008 si provvederà mediante professionisti individuati con separati incarichi professionali, direttamente conferiti dal responsabile del procedimento secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

3. Gli studi e le indagini occorrenti, quali quelli di tipo geognostico, idrogeologico, biologico, chimico, sondaggi, rilievi topografici e quant'altro non sia compreso tra i compiti progettuali, dovrà essere oggetto di separati incarichi professionali, direttamente conferiti dal responsabile del procedimento secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

4. Il progetto preliminare deve stabilire le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori in funzione delle esigenze da soddisfare e di norma sarà formato dai documenti elencati nel Regolamento di attuazione al Codice.

5. Il progetto definitivo deve individuare compiutamente i lavori da realizzare e di norma sarà formato dai documenti descritti nel Regolamento di attuazione al Codice.

6. Il progetto esecutivo deve essere corredato dai documenti indicati nel Regolamento di attuazione al Codice.

7. Il quadro economico del progetto dovrà comprendere quanto previsto nel Regolamento di attuazione al Codice.

**5. Costituzione e quantificazione del fondo per opere e lavori.** — 1. Il fondo di cui all'art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, è costituito da una somma pari al 2% dell'importo dell'opera risultante dal progetto comprendente sia l'importo dei lavori a base d'asta, sia le somme a disposizione dell'Amministrazione, ad eccezione delle somme per IVA.

2. Gli importi corrispondenti al fondo incentivante saranno inseriti nel quadro economico del costo preventivato dell'opera o del lavoro; in sede di approvazione del progetto si provvede a calcolare l'ammontare esatto del compenso.

**6. Ripartizione della quota del fondo per opere e lavori.** — 1. Il fondo incentivante di cui al precedente art. 5, nella misura dello 0,5%, sarà attribuito ai componenti il gruppo di lavoro, secondo le seguenti percentuali:

a) Responsabile del procedimento e suoi collaboratori: 40%;

b) Gruppo di progettazione e collaboratori:

Per la progettazione preliminare l'incentivo è costituito dal 20% del fondo;

per la progettazione definitiva ed esecutiva l'incentivo è costituito dal 20% del fondo;

per la D.L. ed il C.R.E. l'incentivo è costituito dal 20% del fondo.

Le prestazioni elencate al precedente comma per la parte progettuale, si intendono svolte con la predisposizione, di norma, degli elaborati descrittivi e grafici di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e di quanto disposto dal Regolamento di attuazione al Codice.

3. Qualora per la particolare natura del progetto, si renda necessario attivare una collaborazione specialistica esterna, il compenso per la prestazione resa dal consulente determina riduzione del compenso al gruppo di progettazione.

4. In ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici 25-9-2000, n. 43, la quota percentuale del fondo spettante al responsabile del procedimento, è dovuta anche qualora l'incarico sia affidato a professionisti esterni; in tal caso sarà suddivisa tra il responsabile del procedimento e i suoi collaboratori, che saranno preventivamente individuati con il provvedimento di nomina del Responsabile del procedimento stesso. In tale ipotesi l'incentivo è dovuto nella misura dell'80%.

5. La restante quota del fondo incentivante di cui al precedente art. 5, pari all'1,5%, sarà trattenuta dall'Ente.

**7. Costituzione, quantificazione e ripartizione del fondo per la pianificazione.** — 1. Il fondo di cui all'art. 92, 2° comma, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche, relativo alla redazione di un atto di pianificazione comunque denominato, purché completo e idoneo alla successiva approvazione da parte degli organi competenti, è costituito dal 30% della tariffa professionale vigente, determinata mediante l'applicazione dei valori tariffari vigenti.

2. Gli atti di pianificazione sono redatti in conformità alle prescrizioni di legge e regolamentari e, per quanto applicabile, alla circolare del Ministero dei Lavori Pubblici 1° dicembre 1969, n. 6679.

3. La quota percentuale del fondo spettante al responsabile del procedimento, è dovuta in ogni caso, anche qualora l'incarico sia affidato a professionisti esterni; in tal caso sarà suddivisa tra il responsabile del procedimento e i suoi collaboratori, che saranno preventivamente individuati con il provvedimento di nomina del Responsabile del procedimento stesso.

4. La ripartizione dell'incentivo per le attività di pianificazione del gruppo di lavoro o del progettista viene effettuata secondo le seguenti percentuali:

a) Responsabile del procedimento e suoi collaboratori: 20%.

b) Gruppo di progettazione e collaboratori: 80%.

**8. Conferimento degli incarichi.** — 1. Gli incarichi alla struttura interna all'Ente sono conferiti di norma con provvedimento del Responsabile del procedimento.

2. Nell'ipotesi di carenza dell'organico, accertata e certificata dal responsabile del procedimento, la redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo, nonché lo svolgimento di attività tecnico amministrative connesse alla progettazione sono affidati a soggetti esterni all'Ente come individuati dall'art. 90 del D.Lgs. n. 163/2006.

3. Il responsabile del procedimento che violi gli obblighi posti a suo carico dalla legge e dal regolamento o che non svolga i compiti assegnati con la dovuta diligenza è, con provvedimento motivato, escluso dalla ripartizione dell'incentivo previsto dall'art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006.

**9. Ripartizione e liquidazione del fondo.** — 1. La ripartizione del fondo tra i componenti il gruppo di progettazione ed i collaboratori tecnici o amministrativi è proposta dal responsabile di procedimento con il conferimento dell'incarico.

2. La determina di liquidazione è proposta dal responsabile del procedimento dopo aver accertato la rispondenza tra quanto preordinato e quanto realizzato nei tempi definiti, ivi compresa la completezza degli elaborati presentati rispetto a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal regolamento di attuazione.

3. Gli importi relativi alle prestazioni di progettazione di lavori pubblici sono liquidati, in relazione alle singole quote, nel seguente modo:

a) per il progetto preliminare, entro 30 giorni dall'esecutività della delibera di approvazione del progetto o dell'atto di programmazione che recepisce o contiene il progetto preliminare;

b) per il progetto definitivo, entro 30 giorni dall'approvazione;

c) per il progetto esecutivo, entro 30 giorni dall'approvazione;

4. L'incentivo al responsabile del procedimento viene liquidato contestualmente al gruppo di lavoro. In fase di liquidazione il responsabile del procedimento potrà definire quote di ripartizione dell'incentivo anche tra i suoi collaboratori, salvo eventuali nomine effettuate in fase di individuazione del Responsabile del procedimento.

In caso di progettazione esterna verrà liquidato per quote pari al 33%, rispettivamente all'approvazione del progetto preliminare, definitivo, esecutivo.

5. A seguito della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici 25 settembre 2000, n. 43, viene riconosciuta la corresponsione dell'incentivo al Responsabile del procedimento, nella misura indicata dall'art. 6, anche in caso di progettazione affidata a professionisti esterni per i procedimenti in corso e non ancora conclusi, accantonando le somme necessarie mediante assestamento dei quadri economici di progetto.

6. La liquidazione delle quote del fondo afferenti alla pianificazione urbanistica, al netto di eventuali penali, sarà effettuata a favore degli aventi titolo e con le seguenti modalità:

a) una quota pari al 75% del fondo entro 45 giorni dall'adozione del piano, se tale fase è prevista della vigente normativa;

b) la quota a saldo entro 45 giorni dall'approvazione definitiva del piano da parte dell'organo competente per legge;

7. Gli oneri contributivi e previdenziali, limitatamente alla progettazione, sono ricompresi nel Fondo di cui all'art. 5, 1° comma.

**10. Tempi per l'esecuzione.** — 1. Il progetto o il piano urbanistico dovranno essere presentati dal responsabile del procedimento entro i tempi stabiliti nel provvedimento di affidamento dell'incarico (sentita l'Amministrazione Comunale).

2. I termini decorrono sempre dalla data di comunicazione al responsabile unico del procedimento del conferimento dell'incarico all'ufficio tecnico dell'ente, ovvero, se successive, dalla data nella quale sono venute meno eventuali condizioni ostative che rendevano inattuabile l'incarico o dalla data in cui si verifica la disponibilità della documentazione preliminare necessaria per procedere all'esecuzione delle prestazioni.

3. Tutti i termini per gli adempimenti possono essere prorogati con provvedimento motivato di Giunta.

4. Per ogni giorno di ingiustificato ritardo nella presentazione degli elaborati sarà applicata una penale, attuando la seguente formula:

$$\frac{10\% \times I}{T}$$

I = Valore incentivo

T = Tempi esecuzione

5. I tempi per l'acquisizione dei pareri di cui all'art. 33 ovvero dell'art. 2 comma 16 della L. n. 662/1996 non costituiscono elemento di ritardo.

6. Non costituiscono altresì ritardi, eventuali tempi dovuti a variazioni e modifiche richieste per iscritto.

7. Diversamente non si applica la penale solo nel caso in cui sia dimostrato, con congruo anticipo, rispetto al termine ultimo stabilito con l'incarico, che le cause del ritardo siano da imputare a fattori esterni non attribuibili al gruppo di lavoro.

8. La giustificazione del ritardo è disposta con provvedimento del responsabile di procedimento.

**11. Spese.** — 1. Tutte le spese necessarie alla redazione dei progetti, siano esse relative ai materiali di consumo o ai beni strumentali, ovvero quelle di indagine, (geologiche, sondaggi, rilievi strumentali ecc.), sono a totale carico dell'Amministrazione Comunale (strumenti, riproduzione di elaborati, missioni ecc.).

2. Occorrendo prestazioni professionali di natura specialistica quali rilievi geologici, rilievi strumentali, analisi di laboratorio e quant'altro, l'Amministrazione dovrà provvedere al finanziamento di tali prestazioni in conformità alle richieste del progettista incaricato.

**12. Copertura assicurativa.** — 1. Sono a carico dell'Amministrazione, gli oneri per la stipula della polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale a favore dei dipendenti incaricati della progettazione e che firmano il progetto.

2. L'importo da garantire non può essere superiore al 10% del costo di costruzione dell'opera progettata e la garanzia copre il solo rischio per il maggior costo per le varianti di cui all'art. 132, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

**13. Norme transitorie.** — 1. Le nomine e gli incarichi in corso di espletamento alla data di entrata in vigore del presente Regolamento, sono da quest'ultimo disciplinati, con le seguenti precisazioni:

il disposto dell'art. 9, comma 7, si applica per le nomine e gli incarichi conferiti a partire dal 2009;

il disposto dell'art. 5 si applica per le nomine e gli incarichi conferiti a partire dal 2009, salvo diversa specifica disposizione della Giunta Comunale;

**14. Entrata in vigore.** — 1. Il presente regolamento entrerà in vigore il decimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale, contestualmente alla delibera di approvazione.

**Allegato A**

### **Schema tipo di disciplinare**

Disciplinare per il conferimento dell'incarico al sig. .... dipendente dell'U.T.C. settore ..... con la qualifica di ..... per la redazione del progetto .....

Il sottoscritto ..... dipendente, del settore ..... con la qualifica di ..... vista la Determinazione del Responsabile ....., n. .... del ..... con la quale viene nominato il gruppo di progettazione per la redazione del progetto/piano relativo a .....

con la presente dichiara

quale appartenente al gruppo di progettazione, di accettare la nomina alle condizioni tutte indicate nel Regolamento Comunale per l'incentivo ex articolo 92 D.Lgs. n. 163/2006 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. .... del ....., da intendersi quale parte integrante della presente dichiarazione.

In particolare dichiara di accettare ed approvare i tempi per la consegna del progetto/piano ..... stabiliti in giorni ..... scadenti il ..... per il progetto preliminare, il ..... per il progetto definitivo, e il ..... per il progetto esecutivo/piano, e dichiara di accettare la relativa penale di €/g. .... in caso di ritardo rispetto a ciascuna dalle predette scadenze.

....., li .....

L'INCARICATO .....

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

F.to Prof. Rocco Femia

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Donatella Palmisani

PARERE FAVOREVOLE  
in ordine alla regolarità tecnica

IL FUNZIONARIO

F.to Arch. Anna Comisso

PARERE FAVOREVOLE  
in ordine alla regolarità contabile

IL FUNZIONARIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 1580 Registro Pubblicazione

- La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 13 NOV. 2009 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);
- E' stata comunicata con lettera 13696, in data 13 NOV. 2009, ai capigruppo consiliari (ai sensi dell'Art. 125 del D.Lvo N. 267 del 18/8/2000);

Marina di Gioiosa Ionica li 13 NOV. 2009

LA RESPONSABILE  
F.to Dott.ssa Donatella Palmisani

**CERTIFICATO DI  
ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dall'Organo deliberante

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Donatella Palmisani

- La presente deliberazione, è stata trasmessa in elenco ai Capi gruppo Consiliari e contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 dello stesso D. Lgs. 267/2000

Data.....13 NOV. 2009.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Donatella Palmisani

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE consta di N. 8 fogli.

**13 NOV. 2009**

LA RESPONSABILE  
Dott.ssa Donatella Palmisani

